



DATOS DEL ADQUIRENTE

Apellido Paterno			Apellido Materno			Nombre(s)		
Nacionalidad			Lugar de Nacimiento					
Fecha de Nacimiento								
Edo. Civil								

DOMICILIO

Dirección					
Colonia			Codigo Postal		

DATOS DE FACTURACIÓN

Nombre					
Domicilio			RFC		

CONTACTO

Casa			E-mail		
------	--	--	--------	--	--

DATOS DEL ENAJENANTE

Apellido Paterno			Apellido Materno			Nombre(s)		
Nacionalidad			Lugar de Nacimiento					
Fecha de Nacimiento			Edo. Civil					
CURP			RFC					
Ocupación			Oficina					
E-mail								
Domicilio Fiscal								
Municipio			Codigo Postal					

DATOS DE FACTURACIÓN

Nombre		Fecha de nacimiento	
Ocupación		CURP	
RFC			
Domicilio Fiscal			
Municipio		Codigo Postal	

CONTACTO

Casa	Celular	Oficina
E-mail		

DATOS DEL INMUEBLE OBJETO DE LA OPERACIÓN.

Datos del inmueble

Expediente Catastral	Número de cuenta agua
----------------------	-----------------------

Documentos que debe acompañar este formato para iniciar la operación:

1. Título de propiedad (Testimonio original).
2. Licencia de construcción, aviso de terminación de obra, alineamiento y número oficial, autorización de uso y ocupación (si el vendedor compró terreno y ahora vende casa o depto. construido).
3. Actas de nacimiento del adquirente y del enajenante.
4. Actas de matrimonio del vendedor.
5. Boletas de predial de los últimos 5 años (pagados)
6. Boletas de agua o informe de agua de los últimos 5 años (pagados)
7. Comprobante de domicilio del adquirente y enajenante que acredite el objeto de la venta. Pueden ser recibos de:* Servicio de luz* Teléfono fijo* Correspondencia bancaria (En caso de tratarse del enajenante debe estar a nombre de él, de su cónyuge o algún ascendiente o descendiente del enajenante, con el domicilio del inmueble) objeto de la operación).
8. Identificación oficial (original) con fotografía vigente y legible de ambos de todos los comparecientes.
9. Datos fiscales para facturación, en su caso la cédula fiscal.
10. Acta en donde acredite el pago del precio. (Copias de los cheque y/o transferencias electronicas)
11. Constitutiva y poder (en caso de que comparezca alguna persona moral o alguien representado)
12. Formulario de información referente a la Ley Federal para la Prevención Identificación de Operaciones con Recursos de Procedencia Ilícita, lleno de puño y letra de cada persona.

Una vez que usted reúna estos documentos, le recomendamos solicitar una cita en la Notaría a fin de que verifique el procedimiento a seguir y el tiempo en que será realizada su operación.

NOTA: Cada uno de los comparecientes deberá exhibir la identificación oficial vigente con fotografía (IFE, cédula profesional, pasaporte o licencia de conducir, en el caso de los extranjeros deberán exhibir adicionalmente su forma migratoria); así como el acta de nacimiento en original